

ร่างรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563
สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
วันอาทิตย์ที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 09.00 – 12.30 น.
ณ ห้องเดอเมงฟอร์ด ชั้น 3 อาคารมูลนิธิเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
ซอยทองหล่อ 25 ถนนสุขุมวิท 55 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ

จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

| | | |
|---------------------------|-------|--------|
| 1. สมาชิกตลอดชีพ | จำนวน | 27 ราย |
| 2. สมาชิกรายปี / ราย 5 ปี | จำนวน | 35 ราย |
| 3. สมาชิกวิสามัญ | จำนวน | 1 ราย |
| 4. มอบอำนาจ | จำนวน | 3 ราย |
| รวม | จำนวน | 66 ราย |

คุณไชยโรจน์ ภัทรเกียรติพงษ์ สต-ช29 นายกสมาคมฯ ซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวต้อนรับสมาชิกเมื่อครบองค์ประชุมตามข้อบังคับแล้ว จึงขอเปิดประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การจัดประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563

คุณไชยโรจน์ ภัทรเกียรติพงษ์ สต-ช29 นายกสมาคมฯ ซึ่งแจ้งความเป็นมาในการจัดประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563 ดังนี้ สืบเนื่องจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562 วาระที่ 4.3 การตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินสมาคมฯ ได้มีมติโดยสรุปให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563 หลังจากวันประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะผู้ตรวจสอบพิเศษที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2562 จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ 1) คุณศักดิ์ศรี อัมพวัน ส-ศ 67 2) คุณชนธณี พันทวี ส-ช 106 3) คุณศุภกิจ พาณิชย์กุล ส-ศ 143 4) คุณไพรัช มิเกลี้ยง ส-พ 547 ทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินสมาคมฯ โดยคาดว่าจะจัดประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563 ได้ภายใน 90 วัน ซึ่งต่อมาในการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2563 ได้มีการพิจารณา กำหนดวันและวาระประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 15 มีนาคม 2563 แต่เนื่องจากเกิดวิกฤต COVID-19 จึงจำเป็นต้องเลื่อนการจัดประชุมใหญ่วิสามัญออกไป จนกระทั่งสถานการณ์เริ่มคลี่คลายลงจึงได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การขอเพิ่มวาระการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563 ของสมาชิก

นายกสมาคมฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ดร.สุรกิจ ปัญจวิณิน พร้อมกับผู้สนับสนุนครบตามข้อบังคับสมาคมฯ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเพิ่มวาระการประชุม จึงได้เชิญ ดร.สุรกิจฯ เข้าร่วมหารือในวันที่

12 สิงหาคม 2563 โดยมีผู้ที่เข้าร่วมประชุม ได้แก่ 1.ดร.สุรภกิจ ปัญจวีณิน 2.คุณสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ อดีตนายกสมาคมฯ 3.คุณยุพดี อินทรเกษม กรรมการกลาง 4.คุณนพพร วิทยานันท์ อุปนายกฝ่ายบริหาร 5. คุณทิพย์ประภาพร ตีรวรเกียรติ ประธานกรรมการตรวจสอบ 6.คุณไชยโรจน์ ภัทรเกียรติพงษ์ นายกสมาคมฯ และ 7.คุณรัฐวรรณ์ ปัญญาวิสุทธิกุล โดยวาระที่ ดร.สุรภกิจ ปัญจวีณิน ได้ขอเพิ่มในการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2563 มีทั้งสิ้น 6 ประเด็น ดังนี้

1) การจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อตกลง Master Relationship Agreement IIA Global สมาคมฯ ได้มีการบรรจุไว้ในวาระที่ 3.2 การรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ Master Relationship Agreement IIA Global แล้ว ซึ่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความช่วยเหลือในการพิจารณาข้อตกลง Master Relationship Agreement IIA Global และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว สรุปว่าไม่พบว่ามีความเสี่ยงในการละเมิดข้อตกลงดังกล่าวแต่ประการใด

2) การบันทึกและกำหนดกรอบเวลาในการส่งรายงานการประชุมใหญ่เพื่อให้สมาชิกพิจารณา สมาคมฯ ได้มีการกำหนดไว้ในระเบียบสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน ว่าด้วยการประชุมใหญ่ ลงวันที่ 16 กันยายน 2562 เรียบร้อยแล้ว และได้มีการปฏิบัติตามระเบียบฯ อยู่แล้ว

3) แนวทางการดำเนินการในการขับเคลื่อนสิ่งที่สมาชิกเสนอในที่ประชุมใหญ่ ในทุกประเด็น ที่ควรมีความชัดเจนในเรื่องของขั้นตอนการดำเนินการ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และกระบวนการในการรายงานผล ความคืบหน้าของการดำเนินการของกรรมการบริหารสมาคมฯ ให้กับสมาชิกรับทราบ

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรับจะดำเนินการติดตามและรายงานตามความเหมาะสม

4) ปัญหาการมีสมาชิกสามัญร่วมประชุมใหญ่ของสมาคมฯ น้อย จากการหารือร่วมกัน เห็นว่าควรดำเนินการประชุมที่กระชับ และกำหนดกติกาในการอภิปราย และหาวิธีจูงใจให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมมากขึ้น เช่น เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์กับสมาชิก

5) แนวทางการแก้ปัญหาคุณสมบัติของสมาชิกสามัญที่มีความคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติ สมาคมฯ มีระเบียบในการรับสมัครสมาชิก และได้ปฏิบัติอยู่แล้ว

ดังนั้น สมาคมฯ จึงไม่บรรจุวาระการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2563

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562

นายกสมาคมฯ ขอให้ที่ประชุมลงมติรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ซึ่งได้ส่งให้สมาชิกพิจารณาทางอีเมล และทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ล่วงหน้าแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 การตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินสมาคมฯ

นายกสมาคมฯ เชิญคุณศักดิ์ศรี อำพวัน ส-ศ67 และคุณศุภกิจ พาณิชย์กุล ส-ศ 143 ตัวแทน คณะผู้ตรวจสอบภายใน รายงานการตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินของสมาคมฯ ต่อที่ประชุม

คุณศักดิ์ศรี อำพวัน ส-ศ67 รายงานต่อที่ประชุมว่า การตรวจสอบในครั้งนี้กระทำภายใต้หนังสือร้องขอของสมาชิก ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย พ.ศ.2560 ที่มีผลบังคับใช้ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2561 โดยคณะผู้ตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2562 ดังนี้

1) คุณศักดิ์ศรี อำพวัน ส-ศ 67 2) คุณศุภกิจ พาณิชย์กุล ส-ศ 143 3) คุณชนฉณณี พันทวี ส-ช 106 4) คุณไพรัช มิเกลียง ส-พ 547 ซึ่งคุณชนฉณณีฯ และคุณไพรัชฯ ติดภารกิจไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ สำหรับข้อเสนอแนะของกรรมการสมาคมฯ ขอให้มีการชี้แจงเรื่องการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ ของ คณะผู้ตรวจสอบภายใน ขอให้แจ้งว่าคณะผู้ตรวจสอบไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด เนื่องจากในช่วงระยะเวลาการตรวจสอบไม่มีตำแหน่งใดๆ ในสมาคมฯ มีเพียงคุณศุภกิจ พาณิชย์กุล เป็นเพียงอนุกรรมการร่างระเบียบสมาคมฯ ซึ่งไม่ได้มีผลโดยตรงกับการตรวจสอบพิเศษครั้งนี้ ส่วนคำตอบแทนของคณะผู้ตรวจสอบ ได้รับ คำพาหนะในการเข้าตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 2/2562 แล้ว

คุณศุภกิจ พาณิชย์กุล ส-ศ 143 ชี้แจงว่า ได้รับการเสนอชื่อจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2562 ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ โดยทำหน้าที่ในช่วงเดือนพฤษภาคม – สิงหาคม 2562 และเป็น อนุกรรมการร่างระเบียบสมาคมฯ ด้วย ซึ่งไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด ต่อมาในการประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2562 เดือนพฤศจิกายน 2562 จึงได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกเป็นกรรมการสมาคมฯ

คุณศักดิ์ศรี อำพวัน ส-ศ 67 รายงานการตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินสมาคมฯ ดังนี้

แผนการตรวจสอบ

คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ได้นำเสนอแผนการตรวจสอบและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2562 โดยการตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินของสมาคม ประกอบด้วย 1) ความถูกต้องของทรัพย์สินและข้อมูลทางบัญชี 2) การรับ-จ่ายเงินของสมาคม 3) ค่าใช้จ่ายต่างประเทศ 4) คุณสมบัติสมาชิกและจำนวนสมาชิกสมาคมทั้งหมด

วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ

1) เพื่อให้มีการตรวจสอบและรายงานผลต่อสมาชิกทราบเกี่ยวกับประเด็นที่มีข้อสงสัย 2) เพื่อให้ความเห็นว่าการบริหารจัดการสมาคมฯ ในประเด็นดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและ/หรือข้อกำหนดต่างๆ ของสมาคมหรือไม่ 3) ให้ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) ในการจัดทำและ/หรือพัฒนาระบบการควบคุมภายใน ให้เพียงพอเหมาะสมในการปฏิบัติของสมาคม

การปฏิบัติงานตรวจสอบ

คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ดำเนินการตรวจสอบโดยใช้ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 คู่มือการปฏิบัติงาน นโยบาย และกฎระเบียบต่างๆ ซึ่งเป็นข้อกำหนดในการบริหารกิจการของสมาคมที่ปรากฏอยู่ เป็นหลักเกณฑ์เปรียบเทียบในการให้ความเห็นต่อข้อเท็จจริงที่พบจากการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ใช้วิธีที่ยอมรับโดยทั่วไป ได้แก่ การสอบถาม สัมภาษณ์ การสอบทานเอกสารและหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลทางบัญชี เอกสารประกอบการรับ-จ่ายเงิน การทดสอบความถูกต้อง และการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อกำหนดต่างๆ ที่นำมาใช้เป็นเกณฑ์การตรวจสอบ

ข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบ

เอกสารการรับ - จ่ายเงิน เอกสารทางบัญชีและการบันทึกบัญชี สมุดบัญชี เอกสารธนาคาร เอกสารการลงทุน การจัดซื้อสินค้าและอุปกรณ์ สมุดทะเบียนสมาชิกและเอกสารอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับสมาชิก ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 – 31 พฤษภาคม 2562 งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด 30 มิถุนายน 2561 และเอกสารอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องเพื่อการตรวจสอบ ซึ่งได้มีการขออนุญาตตามขั้นตอน ทั้งนี้ก็ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนตามที่ตั้งประเด็นตรวจสอบ

ผลการตรวจสอบ

คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ได้ดำเนินการตรวจสอบครบทุกประเด็นเพื่อรายงานให้สมาชิกทราบและภาพรวมของกระบวนการบริหารจัดการสมาคมก็เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับและ/หรือข้อกำหนดต่างๆ ตามควร และมีข้อควรปรับปรุงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับ กฎระเบียบต่างๆ โดยหลักๆ มีเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการบัญชี เรื่องนายทะเบียนสมาชิก ค่าบำรุงสมาคม สิทธิของสมาชิก และการมีผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องของกรรมการสมาคมจากผลการตรวจสอบ

สำหรับข้อแนะนำของคณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ มีดังนี้ 1) เรื่องความถูกต้องของทรัพย์สินและข้อมูลทางบัญชี มีข้อเสนอแนะ 8 เรื่อง 2) การรับ - จ่ายเงินของสมาคม จำนวน 13 เรื่อง 3) ค่าใช้จ่ายต่างประเทศ จำนวน 8 เรื่อง 4) คุณสมบัตินิติสมาชิกและจำนวนสมาชิกสมาคม จำนวน 12 เรื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

● ความถูกต้องของทรัพย์สินและข้อมูลทางบัญชี

1) ตามข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาเงินสดย่อยควรให้เก็บรักษาไว้กับเหรียญกษาปณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในวงเงินไม่เกิน 1 แสนบาท ข้อเท็จจริงที่พบคือ เงินสดย่อยที่มอบไว้กับผู้จัดการสมาคมอย่างไม่เป็นทางการ และไม่มีกระบวนการกำกับดูแลการเก็บรักษาเงินสด แต่ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษได้ทำการตรวจนับเงินสดย่อยแล้วพบว่ามิได้อยู่ครบถ้วน

จึงเสนอแนะให้ (1) จัดทำหลักฐานการมอบเงินส่วยย้อยไว้อย่างเป็นทางการ (2) ควร
มีกระบวนการกำกับดูแลการใช้เงินและการเก็บรักษาเงินส่วยย้อย มีหลักประกันสำหรับพนักงานผู้รักษาเงินส่วยย้อย
ให้เหมาะสม

2) การนำเงินไปลงทุนภายใต้ข้อบังคับสมาคม ข้อเท็จจริงที่คณะผู้ตรวจสอบพบคือ (1)
ในการพิจารณานำเงินไปลงทุน บางครั้งก็ไม่มีเปรียบเทียบ หรืออาจจะมีการเปรียบเทียบแต่ไม่ได้การจับเก็บ
หลักฐานไว้หรือบันทึกการพิจารณาไว้ไม่ครบถ้วน (2) ในการอนุมัติการลงทุนในที่ประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ
พบว่า การระบุเหตุผลบ้าง ไม่ระบุบ้าง ทำให้เกิดความไม่สม่ำเสมอในเรื่องการควบคุม (3) ความเสี่ยงในเงิน
ลงทุนบางสถาบันเกินวงเงินการค้ำประกันของกฎหมายการคุ้มครองเงินฝาก

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรจัดทำระเบียบปฏิบัติว่าด้วยข้อกำหนดและขั้นตอนในการนำ
เงินไปลงทุนภายใต้ข้อบังคับสมาคม (2) ควรกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ได้มีการจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเงินลงทุนมา
เสนอประกอบมติในการประชุมอนุมัติทุกครั้งและจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน (3) ในการประชุมเพื่อพิจารณาการลงทุน
คณะกรรมการควรให้เหตุผลประกอบความเห็นในมติที่ตัดสินใจเลือกลงทุนและความเห็นเกี่ยวกับความเสี่ยงของ
เงินลงทุนบันทึกไว้ในรายงาน

3) การบันทึกบัญชีและการควบคุมทรัพย์สิน ของที่ระลึกเพื่อแจก/จำหน่าย ข้อเท็จจริงที่
คณะผู้ตรวจสอบพบคือ ตัวเลขทางบัญชีกับตัวเลขบัญชีคุม (Stock) ไม่ตรงกันอาจจะมีสาเหตุที่มาจากนโยบาย
การบันทึกบัญชีในกรณีของที่ระลึกเพื่อแจก/จำหน่าย บางครั้งก็จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่าย บางครั้งก็จะบันทึกเป็น
ทรัพย์สินจะทำให้เกิดการปฏิบัติงานที่แตกต่างกันและเกิดความสับสนในการบันทึกบัญชี

จึงเสนอแนะ ให้มีกระบวนการในการกำกับดูแลการบันทึกบัญชีและการควบคุม
ทรัพย์สินหรือปรับนโยบายการบันทึกบัญชี

4) การจัดทำบัญชีหนังสือ/สิ่งพิมพ์/ซีดี เพื่อการจำหน่าย ข้อเท็จจริงที่คณะผู้ตรวจสอบ
ภายในพบคือ การปรับปรุงต้นทุนและสิ่งพิมพ์เพื่อปิดบัญชี ตัวเลขที่มาใช้วิธีเอาบัญชีคุมกับยอดบันทึกบัญชีลบกัน
แล้วก็ทำการปรับปรุง

จึงเสนอแนะให้มีกำหนดกระบวนการกำกับดูแลด้านการจัดทำบัญชีและการบันทึก
บัญชีให้เหมาะสม เนื่องจากสมาคมฯ จัดจ้างผู้จัดทำบัญชีจากภายนอก เช่น กำหนดให้มีกรรมการผู้กำกับดูแล
และติดตามการจัดทำบัญชีโดยเฉพาะ ให้มีการตรวจสอบและอนุมัติรายการปรับปรุงทางบัญชี และเอกสาร
ประกอบทุกครั้งก่อนบันทึกบัญชี เป็นต้น

5) การจัดซื้อสิ่งพิมพ์เพื่อการศึกษา ข้อเท็จจริงที่คณะผู้ตรวจสอบภายในพบคือ
กรรมการจะจัดซื้อหนังสือในงานสัมมนาที่ต่างประเทศไปก่อนและค่อยมาเบิกเงินคืนที่หลัง แต่ไม่มีการบันทึกหรือ
จัดทำตามขั้นตอนที่สมาคมฯ กำหนดไว้ ทั้งในเรื่องของผู้อนุมัติ หลักฐานการชำระเงินประกอบการซื้อและขั้นตอน
อนุมัติการจ่ายเงินคืน

จึงเสนอแนะให้จัดทำเอกสารขออนุมัติการจัดซื้อ ให้เป็นไปตามขั้นตอนการขอเบิกเงิน
คืน หรือนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบและรับรอง

● **เรื่องการรับ – จ่ายเงินของสมาคม**

6) การให้ส่วนลดค่าสมาชิก ข้อเท็จจริงที่คณะผู้ตรวจสอบภายในพบคือ (1) การให้ส่วนลดค่าสมาชิก 10% ซึ่งการมีส่วนลดค่าสมาชิกขัดต่อข้อบังคับที่กำหนดค่าสมาชิกไว้ (2) มีการบันทึกมีการสลักระหว่างรายได้รับล่วงหน้ากับรายได้แต่ละปี

จึงเสนอแนะให้ (1) จัดเก็บรายได้ค่าสมาชิกรายปีและราย 5 ปี ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับสมาคมฯ (2) ควรดำเนินการเรื่องสมาชิกภาพสำหรับกรณีที่ได้มีการให้ส่วนลดค่าสมาชิกสามัญรายปีและราย 5 ปี ไปแล้ว (3) ควรตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีและปรับปรุงแก้ไขรายการบันทึกรายได้ และรายได้รับล่วงหน้าค่าสมาชิกให้ถูกต้องทันทีที่พบและสอบทานความถูกต้องครบถ้วนก่อนปิดบัญชี ควรมีการบันทึกค่าสมาชิกให้ถูกต้อง ครบถ้วน เช่น สมาชิกราย 5 ปี ก็ควรจะเป็นรายได้รับล่วงหน้า สมาชิกรายปี ก็ควรบันทึกรายได้ในแต่ละปี

7) การให้ส่วนลดในงานสัมมนาถึง 50% ในงานสัมมนา IA DAY และการให้ส่วนลดสมาชิกวิสามัญในการสมัครเข้าร่วมสัมมนาเกิน 1 ราย ซึ่งตามข้อบังคับสมาคมฯ กำหนดให้ใช้สิทธิได้ไม่เกิน 10 ราย

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการให้ส่วนลดค่าอบรมแก่สมาชิกในการเข้าอบรมแต่ละหลักสูตรตามวาระต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร (2) ควรจัดเก็บรายได้ค่าสัมมนาจากสมาชิกให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับสมาคมฯ

คุณศุภกิจ พาณิชย์กุล ส-ศ143 ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ รายงานผลการตรวจสอบเรื่องการดำเนินโครงการ CPIAT ดังนี้

8) การดำเนินการโครงการ CPIAT ข้อเท็จจริงที่พบคือ (1) ยังไม่มีข้อกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ CPIATแต่ละรุ่น (2) ข้อมูลจำนวนผู้เข้าอบรมรวมถึงรายได้บางรุ่นที่ข้อมูลไม่ตรงกัน เนื่องจากผู้เข้าอบรมมีการย้ายรุ่น

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรกำหนดเกณฑ์สำหรับการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ CPIAT ในแต่ละรุ่นที่เหมาะสมและวัดผลในเวลาที่เหมาะสม สำหรับนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการสรุปโครงการ (2) ควรจัดทำบทบาทหน้าที่ในเรื่องการดูแลและควบคุมข้อมูลโครงการ CPIAT แต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเป็นทางการ (3) ควรกำหนดวิธีการสื่อสารข้อมูลระหว่างหน่วยงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล (4) ควรจัดทำรายงานสรุปข้อมูลเมื่อจบโครงการของ CPIAT แต่ละรุ่นเพื่อสื่อสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและยืนยันข้อมูลว่าถูกต้องตรงกัน (5) ควรทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานการรับเงิน การออกหลักฐานใบเสร็จรับเงิน และการสอบทานความถูกต้อง ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับช่องทางการรับชำระเงินค่าอบรมโครงการ CPIAT ในปัจจุบัน

คุณศักดิ์ศรี อ่ำวัน ส-ศ 67 ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ รายงานการตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินสมาคมฯ ต่อ ดังนี้

9) การจ่ายค่าอาหารสถานที่ในการจัดประชุมที่ไม่ได้เป็นการประชุมตามปกติของ คณะกรรมการ ข้อเท็จจริงที่คณะผู้ตรวจสอบภายในพบคือ การขอเบิกขาดความสมบูรณ์ครบถ้วนของรายละเอียด หลักฐานการขอเบิก และไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ควรขออนุมัติก่อนจ่ายเงิน

จึงเสนอแนะให้มีการอนุมัติค่าใช้จ่ายตามขั้นตอนก่อนดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสมาคม ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น และจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและการจ่ายเงินให้ครบถ้วน

10) การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรให้กับกรรมการ ข้อเท็จจริงที่พบคือ ในช่วงการตรวจสอบ 1 กรกฎาคม 2561 – 31 พฤษภาคม 2562 มีการจ่ายค่าวิทยากรให้แก่กรรมการประมาณแสนกว่าบาท ซึ่งอาจมี มากกว่านี้ รายละเอียดสมาชิกสามารถดูได้จากรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ซึ่งคณะ ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ มีความเห็นว่าการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรให้กับกรรมการไม่เป็นไปตามข้อบังคับ สมาคมฯ พ.ศ.2560 ที่กำหนดไว้

จึงเสนอแนะ (1) ควรพิจารณาให้ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรแก่กรรมการเพื่อให้ เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ. 2560 (2) ควรดำเนินการขอความเห็นเป็นเอกสารทางการจากผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมายก่อนการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรแก่กรรมการซึ่งไม่เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมฯ

11) เรื่องค่าใช้จ่ายต่างประเทศ

พบว่า (1) มีการบันทึกบัญชีสลับกันระหว่างค่าใช้จ่ายสมาคมฯ และต้นทุนโครงการ (2) การเคลียร์เงินตรองจ่ายที่จัดสัมมนาไปต่างประเทศ ล่าช้ากว่าที่กำหนดซึ่งในข้อบังคับกำหนดไว้ 45 วัน (3) การเก็บเงินค่าเข้าร่วมสัมมนาต่างประเทศของสมาชิก เจ้าหน้าที่ไม่ได้ติดตามเก็บเงินก่อนเดินทางไปต่างประเทศ และไม่ได้บันทึกรายได้ค่าเข้าร่วมกับสมาชิกจำนวน 1 ราย ควรมีการสอบทานการบันทึกบัญชีรายได้ให้ถูกต้อง ตามข้อเท็จจริงของการดำเนินงานโครงการสัมมนาต่างประเทศที่เกิดขึ้นตามจำนวนสมาชิกที่เข้าร่วม (4) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่ายให้กับกรรมการไม่ครบ เนื่องจากมีความจำเป็นที่ต้องมีกรรมการไปต่างประเทศเพิ่มเติมในภายหลัง (5) กรรมการสำรองเงินไปก่อนและนำมาเบิกภายหลัง แต่หลักฐานในการขอเบิกไม่ครบถ้วน ใช้เพียงใบแจ้งยอด บัตรเครดิต (7) ไม่มีหลักฐานการเปรียบเทียบราคาค่าโรงแรมที่พัก

จึงเสนอแนะดังนี้ (1) ควรตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทก่อนการไปร่วมงาน สัมมนาต่างประเทศในแต่ละครั้งไว้ล่วงหน้า (2) ควรจัดทำสรุปค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเมื่อจบโครงการเปรียบเทียบกับ ประมาณการ นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบและอนุมัติ (3) ควรสอบทานการบันทึกบัญชีรายได้ ให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของการดำเนินงานโครงการสัมมนาต่างประเทศที่เกิดขึ้นตามจำนวนสมาชิกที่เข้าร่วม (4) ควรบันทึกค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องตามหลักการบัญชี และตามรอบปีบัญชีเพื่อให้งบการเงินถูกต้องตามข้อบังคับ เรื่องการจัดทำรายงานทางการเงิน เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับกรรมการควรบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายภายในรอบ บัญชี แต่ต้นทุนโครงการจะบันทึกเป็นต้นทุนเมื่อจบโครงการ (5) ควรกำกับการเคลียร์เงินตรองจ่ายภายหลังจาก จบโครงการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (6) ควรกำกับการเก็บเงินผู้เข้าร่วมไปสัมมนาต่างประเทศให้ ครบถ้วนรัดกุม และสอบทานการบันทึกรายได้ให้เป็นไปตามตามเกณฑ์คงค้างเมื่อเกิดรายได้และบันทึกสูญหนี้ค้าง ชำระเพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และการจัดทำรายงานทางการเงินตามข้อบังคับสมาคม

(7) ควรกำหนดจำนวนกรรมการซึ่งมีหน้าที่เข้าร่วมสัมมนาต่างประเทศให้ชัดเจน (8) ควรจัดการค่าใช้จ่ายในการไปสัมมนาต่างประเทศของสมาคมให้ถูกต้องเหมาะสม ซึ่งสมาคมควรเป็นผู้จัดการดูแล และจ่ายค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทให้เป็นตามข้อบังคับของสมาคม เช่น การเปรียบเทียบราคา เพื่อพิจารณาจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพและความประหยัดของสมาคม

- **เรื่องทะเบียนสมาชิก**

12) การรับสมัครสมาชิก พบว่า บัตรสมาชิกสำหรับจัดเตรียมให้ผู้สมัครใหม่ และต่ออายุสมาชิก มีลายมือชื่อนายกสมาคมฯ ลงนามในบัตรสมาชิกไว้ล่วงหน้า

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรกำกับดูแลและติดตามการออกบัตรสมาชิกทุกเดือน (2) ควรกำหนดระยะเวลา/วาระในการลงนามเพื่อออกบัตรและจัดส่งให้สมาชิกภายหลังการต่ออายุหรือการสมัครสมาชิกใหม่ (3) ควรมอบอำนาจให้ผู้ลงนามในบัตรสมาชิกเพิ่มเติม (หมายถึงการลงนามร่วม) (4) ควรทบทวนการออกบัตรสมาชิกฯ และประเมินว่าจะจัดทำในรูปแบบหรือลักษณะอย่างไรให้เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์มีการทบทวนการออกบัตรสมาชิก และประเมินว่าจะจัดทำในรูปแบบหรือลักษณะอย่างไรให้เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์

13) ข้อจำกัดของระบบสารสนเทศเกี่ยวกับฐานข้อมูลสมาชิก (ระบบ IBM) ไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงรหัสสมาชิกได้ ไม่สามารถลบชื่อสมาชิกที่พิมพ์ผิดพลาดไว้ได้ ไม่สามารถสอบถามจำนวนสมาชิกย้อนหลัง ณ เวลาใดเวลาหนึ่งได้ ข้อเท็จจริงที่พบคือ ปี พ.ศ. วันหมดอายุของสมาชิกไม่สอดคล้องกับวันที่รับสมัครข้อมูลสมาชิกในระบบ ไม่มีการระบุอาชีพ บริษัทต้นสังกัด ตำแหน่งของสมาชิกรวมถึงรหัสสมาชิกที่ไม่เรียงลำดับ

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรกำหนดให้มีบุคคลหนึ่งทำหน้าที่ในการตรวจทานหรือตรวจรายงานการบันทึกข้อมูลสมาชิกเข้าสู่ระบบ (2) ควรศึกษาแนวทางการปรับเปลี่ยนหรือพัฒนาระบบงานสำหรับใช้บันทึกข้อมูลสมาชิกฯ หรือดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้ระบบงานด้านสมาชิกของสมาคมฯ มีข้อจำกัดที่ลดลง ควรกำหนดให้มีบุคคลหนึ่งทำหน้าที่ในการตรวจทานหรือตรวจรายงานการบันทึกข้อมูลสมาชิกเข้าสู่ระบบ

14) จากการสุ่มตรวจสอบชุดเอกสารใบสมัครสมาชิก พบว่า เอกสารประกอบการรับสมัครสมาชิกไม่ครบถ้วน และไม่ได้จัดเก็บเรียงตามเลขที่สำเนาใบเสร็จรับเงิน

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรกำหนดหลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการสมัครสมาชิก แต่ละประเภทไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร และสื่อสารให้สมาชิกรับทราบ (2) ควรจัดเก็บชุดใบสมัครสมาชิกเรียงลำดับตามสำเนาเลขที่ใบเสร็จรับเงินแยกเป็นเดือน และทำใบปะหน้าเพื่อการสอบถามความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร (3) ควรตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารประกอบการสมัครสมาชิกโดยผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้างาน (4) ควรระบุหลักฐานประกอบการสมัครสมาชิกไว้อย่างชัดเจน เช่น ระบุในใบสมัคร ข้อบังคับของสมาคมฯ และเว็บไซต์ของสมาคมฯ เป็นต้น

15) จากการตรวจสอบข้อมูลรหัสสมาชิกในระบบสารสนเทศที่ใช้งานในปัจจุบัน (IBM) ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2558 – 31 พฤษภาคม 2562 จำนวนสมาชิก ทั้งสิ้น 3,430 รายการ (เฉพาะสมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบ) พบว่า มีการบันทึกข้อมูลสมาชิกในระบบสารสนเทศ (IBM) ไม่ครบถ้วน

จึงเสนอแนะให้ (1) ควรตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของการบันทึกข้อมูลของสมาชิก รวมถึงตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานที่จำเป็นตามที่สมาคมฯ กำหนดในการสมัครสมาชิก (2) ควรประเมินและทบทวนระบบสารสนเทศที่ใช้งานในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบการออกใบเสร็จรับเงินในระบบบัญชี และง่ายต่อการสอบย้อนความถูกต้อง ครบถ้วนกับการบันทึกข้อมูลสมาชิกในระบบสมาชิก รวมถึงรายงานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบสมาชิกให้มีความทันสมัย และลดปริมาณการจัดเก็บเอกสาร (Paperless) เป็นต้น

คุณศักดิ์ศรี อำพัน ส-ศ67 ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ สรุปประเด็นที่มีความเสี่ยงต่อข้อบังคับสมาคมฯ ดังนี้ 1) เรื่องการเงินและการบัญชี ในข้อบังคับสมาคมฯ ระบุไว้ชัดเจนว่าต้องมีหลักฐานในการบันทึกและเพื่อให้บริการเงินถูกต้องตามมาตรฐานการบันทึกบัญชี ควรมีการตรวจทานอย่างเคร่งครัด 2) เรื่องความถูกต้องของข้อมูลสมาชิก และการแต่งตั้งนายทะเบียนอย่างเป็นทางการ 3) เรื่องการจ่ายค่าวิทยากรให้กับกรรมการ 4) การให้ส่วนลดค่าสมาชิก

คุณไพศาล ภูรัตนเจริญชัย สต-พ18 ขอขอบคุณผู้ตรวจสอบ กรรมการสมาคมฯ และเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ขอชื่นชมที่เป็นจุดเริ่มต้นที่ดีที่แสดงถึงการให้ความสำคัญกับความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และมีการนำเสนอรายงานการตรวจสอบให้กับที่ประชุมใหญ่ทราบ และยินดีที่ไม่พบการทุจริต แต่เป็นประเด็นเรื่องของคุณภาพ เช่น การเคลียร์เงินทดรองล่าช้า การบันทึกบัญชี และเรื่องพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ เห็นว่าควรให้คณะกรรมการสมาคมฯ เร่งดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการให้ส่วนลดค่าสมาชิกเห็นว่าควรคำนึงถึงการปฏิบัติตามข้อบังคับสมาคมฯ ด้วย

คุณทิพย์ประภาพร ตีรวรเกียรติ สต-ท36 ประธานกรรมการตรวจสอบ รายงานความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบต่อรายงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ซึ่งส่วนใหญ่ตรวจสอบพบในเรื่องเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน ระบบงานต่างๆ ซึ่งมีการควบคุมภายในที่ยังไม่เพียงพอ หลักฐานเอกสารไม่ครบถ้วน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม รับทราบและเห็นด้วยกับผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ โดยมีความเห็นเพิ่มเติมว่า สมาคมฯ ควรกำหนดให้มีการจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสอดคล้องกับข้อบังคับสมาคมฯ และนำเสนอผู้มีอำนาจของสมาคมฯ พิจารณาและอนุมัติอย่างครบถ้วนถูกต้อง ในกรณีที่เห็นสมควรต้องมีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับใดของสมาคมฯ ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจของสมาคมฯ นอกจากนี้เสนอให้กำหนด Timeline ในการดำเนินการ ในแต่ละประเด็นให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการติดตามการดำเนินงานแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ทุกประเด็นว่าสมาคมฯ มีการแก้ไขแต่ละประเด็นอย่างไร นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน Outsource โดยได้กำหนดแผนการตรวจสอบไว้แล้ว ซึ่งจะนำเสนอขออนุมัติจัดจ้างจากคณะกรรมการสมาคมฯ ในเดือนกันยายน 2563 และจะได้รายงานผลการตรวจสอบต่อสมาชิกในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 นี้ สำหรับการติดตามการแก้ไขตามข้อเสนอของผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ คณะกรรมการตรวจสอบได้บรรจุไว้ในวาระการประชุมทุกครั้ง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากสมาคมฯ และผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ โดยได้มีการแก้ไขปรับปรุงรายงานผลการตรวจสอบให้มีความสมบูรณ์และชัดเจนยิ่งขึ้น นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ได้ประสานงาน

กับสมาคมฯ ในการกำหนด Timeline ในการดำเนินการในแต่ละประเด็นให้แล้วเสร็จ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตาม Timeline ดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกครั้งที่นี้ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2563 เป็นต้นมา ซึ่งสรุปการดำเนินการ ณ วันที่ 3 กันยายน 2563 ดังนี้

เรื่องที่สมาคมฯ ดำเนินการแล้ว

- 1) จัดทำเอกสารรับมอบเงินสดย่อยเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำขั้นตอนการส่งเงินคืนในกรณีเจ้าหน้าที่พ้นจากตำแหน่งในการควบคุมกระบวนการเงินสดย่อย มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน 2563
- 2) จัดทำ และกำหนดกระบวนการในการกำกับดูแลการบันทึกบัญชี และควบคุมทรัพย์สินให้ชัดเจน มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน 2563
- 3) จัดทำวิธีปฏิบัติ และกำหนดเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน 2563
- 4) จัดทำขั้นตอนปฏิบัติกรณีซื้อสิ่งพิมพ์ในงานสัมมนาต่างประเทศ มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน 2563
- 5) จัดทำกระบวนการจัดโครงการนำผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาต่างประเทศ และจัดการเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมต่างประเทศของผู้แทนสมาคมฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน 2563

เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

- 1) ประสานงานกับคณะกรรมการ ร่างระเบียบสมาคมฯ เพื่อจัดทำ ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการลงทุน และปรับปรุงแก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยการรับสมัครสมาชิก (จะนำเสนอขออนุมัติในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เดือนพฤศจิกายน 2563)
- 2) การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร CPIAT (อยู่ในระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร)
- 3) การสอบทานการรับสมัครสมาชิก ต่ออายุสมาชิก และการออกบัตรสมาชิก (อยู่ระหว่างการศึกษานโยบาย/ความเป็นไปได้ในการปรับปรุงรูปแบบบัตร) สำหรับกระบวนการ: ระบบงานสมาชิก มีผลใช้บังคับตั้งแต่ 3 กันยายน 2563
- 4) การตรวจสอบข้อมูลรหัสสมาชิกในระบบสารสนเทศที่ใช้งานในปัจจุบัน (IBM) อยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศทั้งระบบ คาดว่าจะมีแผนนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ประจำปี 2563 นี้

เรื่องอื่นๆ

- 1) การให้คำตอบแทนวิทยากรที่เป็นกรรมการสมาคมฯ ในช่วงการบังคับใช้ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบเอกสารต่างๆ พบว่า ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 7/2561 วาระที่ 5.3 การจ่ายค่าวิทยากรและค่าตอบแทนอื่นๆ แก่กรรมการสมาคมฯ ฝ่ายกฎหมายมีความเห็นว่าการจ่ายค่าวิทยากรและค่าตอบแทนอื่นๆ แก่กรรมการเป็นไปตาม บทเฉพาะกาล ข้อ 11.4 ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 “กรณีมีความจำเป็นและยังไม่มีกรอบระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขใดๆ ซึ่งตาม

ข้อบังคับนี้กำหนดให้ต้องเสนอและได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ให้ใช้ระเบียบหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขตามข้อบังคับเดิม หรือตามที่ได้เคยถือปฏิบัติอยู่ก่อน”

2) การจัดเก็บรายได้งานโครงการเผยแพร่วิชาชีพ (IA DAY) สมาคมฯ ทบพทวนและงดจัด IA Day ตั้งแต่วันที่ 2562

3) การให้ส่วนลดค่าสมาชิกสามัญรายปี และสมาชิกสามัญราย 5 ปี ในอัตรา 10% ในงานสัมมนาใหญ่ สมาคมฯ ทบพทวนและยกเลิกการให้ส่วนลดค่าสมาชิกในงานสัมมนาใหญ่ ปี 2563

ทั้งนี้ จากการผลตรวจสอบและการติดตามประเด็นที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบ ไม่พบสัญญาณของการทุจริต สำหรับประเด็นต่างๆ ที่ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษให้ข้อเสนอแนะ คณะกรรมการตรวจสอบ จะทำการติดตามเรื่องการแก้ไข โดยกำหนดให้อยู่ในแผนงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน Outsource ให้ติดตามทุกประเด็น ว่ามีการดำเนินการแก้ไขเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับสมาคมฯ

ดร.ศจีรัตน์ เมธีสุภาพ สต-ศ24 กรรมการตรวจสอบ ขอให้ความคิดเห็นต่อรายงานผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในพิเศษเพิ่มเติม 3 ประเด็น ดังนี้

1) เรื่องค่าตอบแทนวิทยากรกรณีที่เป็นกรรมการสมาคมฯ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่าไม่เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 แต่ไม่ได้ระบุให้แน่ชัดต้องการให้ดำเนินการอย่างไร หรือให้สมาชิกพิจารณาและอนุมัติ

2) เรื่องระบบ IBM ซึ่งสมาคมฯ ใช้งานมาถึง 17 ปี เห็นว่าควรลงทุนเพื่อพัฒนาระบบที่ทันสมัย เพื่อให้มีฐานข้อมูลสมาชิกที่ถูกต้อง

3) เรื่องสมุห์บัญชีรับจ้างจากภายนอก เห็นว่าควรจัดหาผู้จัดการฝ่ายบัญชีที่เป็นพนักงานประจำ เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดีและเข้มแข็งขึ้น

คุณทิพย์ประภาพ ทิรวรเกียรติ สต-ท36 ประธานกรรมการตรวจสอบ ชี้แจงเรื่องการจ่ายเงินให้กับวิทยากรที่เป็นกรรมการสมาคมฯ ทราบว่าทางสมาคมฯ ได้มีการประสานกับฝ่ายกฎหมายและใช้บทเฉพาะกาลรองรับ ถือเป็นกรณีอนุวัติที่อยู่บนพื้นฐานหลักการตามข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 ส่วนหนึ่ง และวิทยากรที่รับค่าตอบแทนได้รับตามอัตราที่ได้ทำหน้าที่วิทยากร

คุณสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ สต-ส254 สอบถามเรื่องการจ่ายค่าวิทยากรที่เป็นกรรมการสมาคมฯ คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษได้มีการปรึกษานักกฎหมายหรือตีความตามข้อบังคับสมาคมฯ เอง และตามที่สมาคมฯ แจ้งว่าได้ปรึกษาฝ่ายกฎหมายแล้ว ฝ่ายกฎหมายคือผู้ใด และสมาคมฯ ควรปรึกษาฝ่ายกฎหมายก่อนการจ่ายค่าวิทยากรให้แก่กรรมการ

นายกสมาคมฯ ชี้แจงว่าเมื่อข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 มีผลบังคับใช้ ทางสมาคมฯ ได้มีการระงับการจ่ายค่าวิทยากรให้แก่กรรมการไว้แล้ว กระทั่งได้ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย และได้ข้อสรุปที่ชัดเจนแล้ว จึงทำการจ่ายค่าวิทยากรให้แก่กรรมการ

คุณศักดิ์ศรี อำพวัน ส-ศ67 คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ชี้แจงว่า ได้ติดตามตามข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 โดยเห็นว่าในเรื่องของการจ่ายค่าวิทยากรที่เป็นกรรมการสมาคมฯ ไม่สามารถใช้บทเฉพาะกาลได้ ส่วนมติคณะกรรมการสมาคมฯ ที่ระบุว่าฝ่ายกฎหมายเห็นว่าเป็นไปตามข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 ในประเด็นนี้มีความเห็นต่างกัน คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษจึงนำเสนอให้แก่สมาชิกได้รับทราบถึงความเสี่ยง และหาข้อยุติ โดยมีข้อเสนอแนะในเรื่องของการควบคุมภายใน ในประเด็นความเห็นของฝ่ายกฎหมายควรกระทำอย่างเป็นทางการ เป็นลายลักษณ์อักษร ว่าฝ่ายกฎหมายมีความเห็นอย่างไร

คุณพงษ์ศักดิ์ หารทองกิจพงษ์ สต-พ52 ชี้แจงต่อที่ประชุมเนื่องจากเป็นประธานคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 สำหรับข้อบังคับ ข้อที่ 4.8.1 มีการห้ามจ่ายค่าวิทยากรแก่กรรมการสมาคมฯ มีข้อยกเว้นไว้ด้วยว่า “ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามขอบเขต หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่” หากยังไม่มีการออกหลักเกณฑ์หรือระเบียบใดมารองรับ ก็ควรใช้ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประเพณีเดิมที่เคยถือปฏิบัติอยู่ก่อน ซึ่งระเบียบใหม่ยังไม่ได้ถูกกำหนดออกมา ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2561 ก็มีผลบังคับใช้ ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 จึงถูกยกเลิกไป สำหรับหลักการในเรื่องการห้ามกรรมการเป็นวิทยากร เห็นว่าหากกรรมการมีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดีและมีความเหมาะสมเหตุใดจึงต้องห้ามเป็นวิทยากร หรือให้เป็นวิทยากรได้แต่ห้ามจ่ายค่าวิทยากร ซึ่งเป็นการไม่ยุติธรรมต่อกรรมการ หากจ่ายค่าวิทยากรให้แก่กรรมการสูงกว่าวิทยากรท่านอื่น หรือก็ดักกันวิทยากรท่านอื่นเพื่อให้ตนเองเป็นวิทยากร จึงถือว่าเป็น Conflict of Interest สรุปแล้ว เห็นว่าการจ่ายค่าวิทยากรให้กับกรรมการในอัตราปกติ ไม่เป็นการผิดหลักการ ไม่ผิดระเบียบ ไม่ผิดข้อบังคับฯ แต่อย่างใด

ดร.สุรกิจ ปัญจวีณิน สต-ส47 กล่าวต่อที่ประชุมว่าตนเป็นกรรมการปรับปรุงข้อบังคับปี พ.ศ. 2560 ในข้อบังคับฯ พ.ศ.2560 “ข้อ 4.8.1 กรรมการของสมาคมต้องไม่มีส่วนในการดำเนินการที่มีรายได้เป็นค่าตอบแทนจากสมาคม เช่น การเป็นวิทยากรของสมาคม หรือการให้บริการด้านอื่นๆ ที่มีรายได้เข้าสมาคม ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามขอบเขต หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่” หมายความว่า หากข้อบังคับสั่งห้ามต้องมีผลทันที และเขียนตัวอย่างไว้ชัดเจนว่าเช่น การเป็นวิทยากร ยกเว้นได้มีการกำหนดระเบียบขึ้นใหม่ที่ใช้ในการยกเว้นข้อบังคับข้อนี้ สำหรับบทเฉพาะกาล ตามหลักกฎหมายแล้ว หากกฎหมายหลักเขียนชัดเจนแล้ว บทเฉพาะกาลไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนั้น ในกรณีนี้ข้อ 4.8.1 เขียนไว้ชัดเจนแล้ว จึงไม่จำเป็นต้องใช้บทเฉพาะกาล หรือหากมีระเบียบโดยที่ประชุมใหญ่อนุมัติแล้วจึงใช้ได้ กรณีข้อ 4.8.1 มีผลสมบูรณ์ในตัวเอง เห็นว่าสมาคมฯ ควรรักษาผลประโยชน์ของสมาคมฯ โดยการทวงเงินค่าวิทยากรคืนจากกรรมการที่ได้รับในช่วงข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 มีผลบังคับใช้ หากวิทยากรไม่พอใจก็ควรให้ฟ้องร้องศาลพิจารณา

คุณภัทรพร ทศนเสวี สต-ภ4 กล่าวต่อที่ประชุมว่าได้เป็นกรรมการปรับปรุงข้อบังคับปี พ.ศ.2560 และเห็นด้วยกับความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน และดร.สุรกิจฯ ซึ่งเจตนารมณ์ในการกำหนดข้อบังคับฯ ข้อ 4.8.1 เนื่องจากในแต่ละปีกรรมการรับค่าวิทยากรเป็นจำนวนมาก สำหรับข้อยกเว้นในกรณีที่เป็นไปตามขอบเขต หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อ 4.8.1 นั้น หมายความว่าหากกรรมการจะรับค่าวิทยากรได้ ต้องมีการออกระเบียบขึ้นภายหลังจึงจะยกเว้นได้ และจำนวนเงินค่าวิทยากรของกรรมการที่ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษแจ้งในช่วง

เดือน 1 กรกฎาคม 2561 – 30 มิถุนายน 2562 เป็นจำนวน 95,000 บาท แต่ใช้ช่วงข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 ใช้บังคับตั้งแต่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 – 26 มิถุนายน 2562 จำนวนค่าวิทยากรของกรรมการรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 496,500 บาท ซึ่งการที่แจ้งว่าข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2561 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 2/2562 แล้วจึงจ่ายค่าวิทยากรให้กับกรรมการได้นั้น ไม่ถูกต้อง เนื่องจากข้อบังคับสามารถใช้ได้เมื่อได้รับการอนุมัติจากนายทะเบียนสมาคม ซึ่งข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2561 ได้รับการอนุมัติมีผลบังคับใช้ในวันที่ 27 มิถุนายน 2562

คุณสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ สต-ส254 แสดงความเห็นว่าคุณดำเนินการตามที่ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษแนะนำว่าให้ที่ปรึกษาทางกฎหมายให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร

ดร.สุรกิจ ปัญจวีณิน สต-ส47 เสนอต่อที่ประชุมว่า เนื้อหา ข้อความ ที่จะเสนอไปยังสำนักงานกฎหมายให้ช่วยตีความ ควรให้คณะผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ทบทวนเพื่อไม่ให้เกิดการขึ้นนำ กรรมการสมาคมฯ ควรดำเนินการเฉพาะด้านประสานงาน และขอตั้งข้อสังเกตเรื่องการละเว้นไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับสมาคมฯ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการในการจัดการอย่างไรบ้าง ขอเสนอที่ประชุมกำหนดให้มีความชัดเจนในกระบวนการดังกล่าวเพื่อไม่ให้เกิดการกระทำผิดอีก

คุณสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ สต-ส254 แสดงความเห็นว่าได้เคยเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เกี่ยวกับค่าวิทยากรของกรรมการว่า ประเด็นนี้ได้อยู่ที่จำนวนค่าตอบแทนวิทยากร แต่อยู่ที่คุณภาพของวิทยากร ซึ่งได้เคยขอให้เปิดเผยทั้งทางด้านคุณภาพและปริมาณในการประเมินวิทยากร ซึ่งอาจเป็นที่มาของปัญหาที่ทำให้สมาชิกเข้าใจว่ามีการเล่นพรรคเล่นพวก จึงขอฝากนายกสมาคมฯ ให้ช่วยดูแลในเรื่องคุณภาพวิทยากรโดยเฉพาะวิทยากรในหลักสูตร CPIAT และขอฝากประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ช่วยดูเรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายของกรรมการที่ไปต่างประเทศ ด้วย

ดร.สุรกิจ ปัญจวีณิน สต-ส47 แสดงความเห็นว่าการที่กรรมการอาสาเข้ามาบริหารสมาคมฯ ไม่ควรเป็นวิทยากร นอกจากหาวิทยากรไม่ได้จริงๆ กรรมการควรช่วยบริหารและพัฒนาวิชาชีพตรวจสอบภายในให้เป็นที่รู้จัก หากเห็นว่ากรรมการเข้ามาบริหารสมาคมฯ ไม่มีรายได้ ต่อไปควรพิจารณาหรือไม่ว่ากรรมการควรได้รับค่าตอบแทนหรือเงินเดือนด้วย

คุณภัทรพร ทศนเสวี สต-ภ4 เสนอต่อที่ประชุมว่า เรื่องความเห็นค่าตอบแทนวิทยากรขอให้ผู้เชี่ยวชาญมาสรุปให้ถูกต้องและชัดเจน เรื่องระบบ IBM ควรพัฒนาให้มีความทันสมัยและสามารถแก้ไขข้อมูลสมาชิกอย่างถูกต้อง และเรื่องการบันทึกบัญชีผิด ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการแก้ไขปัญหาในเรื่องดังกล่าวด้วย

คุณทิพย์ประภาพร ตีรวรเกียรติ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รับดำเนินการในเรื่องที่ปรึกษาทางกฎหมายในประเด็นการจ่ายค่าวิทยากรให้แก่กรรมการ ภายใต้ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 และรับติดตามการดำเนินการแก้ไขประเด็นต่างๆ ที่ผู้ตรวจสอบภายในพิเศษตรวจพบและให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการตรวจกิจการและทรัพย์สินสมาคมฯ ของผู้ตรวจสอบภายในพิเศษ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ และความเห็นของสมาชิกในที่ประชุม

3.2 การรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ Master Relationship Agreement IIA

นายกสมาคมฯ รายงานต่อที่ประชุมว่าเนื่องจากมีประเด็นความกังวลของสมาชิกในเรื่องความเสี่ยงในการละเมิดข้อตกลง Master Relationship Agreement ของ IIA Global จึงเห็นว่าควรรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสมาชิก เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร CPIAT ว่ากระทำการแข่งขันกับวุฒิปัตร CIA หรือไม่ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีไม่พบว่ามีความเสี่ยงในการละเมิดข้อตกลงดังกล่าวแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม สมาคมฯ มีความประสงค์จะพัฒนาหลักสูตร CPIAT และส่งเสริมที่จะให้ผู้สอบผ่านวุฒิปัตร CIA เพิ่มมากขึ้น ซึ่งในการหารือกับ ดร.สุรภิกษ ได้มีการพิจารณาแนวทางการพัฒนาหลายประเด็น เช่น การเจรจาทาง IIA Global เกี่ยวกับการเจรจาให้ IIA Global ผ่อนผันให้ผู้ที่ได้รับวุฒิปัตร CPIAT ไม่ต้องสอบ Part ใด Part หนึ่งในการสอบรับวุฒิปัตร CIA เป็นต้น

ดร.สุรภิกษ ปัญจวิณิน สด-ส47 ได้พิจารณาข้อตกลงระหว่าง IIA Global กับสมาคมฯ แล้วเกิดความกังวลเนื่องจากในข้อตกลงได้ระบุค่อนข้างชัดเจนว่าห้ามทำหลักสูตรแข่งขันกับ CIA หาก IIA Global เข้าใจว่าสมาคมฯ ทำหลักสูตร CPIAT แข่งขันกับวุฒิปัตร CIA สมาคมฯ อาจถูกถอดถอนการเป็นตัวแทนของ IIA Global ได้ จึงต้องการให้สมาคมฯ สอบถามให้ชัดเจนว่า CPIAT ขัดต่อข้อตกลงหรือไม่ และสิ่งที่จะเสนอแนะคือเจรจาให้ CPIAT ให้เป็นส่วนหนึ่งของ CIA ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้งต่อผู้ที่สอบ CPIAT, CIA และ IIA Global ด้วย แต่หากเจรจากับ IIA Global ไม่สำเร็จ ต้องขอความชัดเจนว่าไม่ได้แข่งขันกับ IIA Global โดยขอให้สมาคมฯ ทำหนังสือขอคำตอบที่ชัดเจนเพื่อให้สมาชิกได้สบายใจ และให้ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ สด-ส254 เห็นว่าสมาคมฯ ดำเนินการหลักสูตร CPIAT อย่างเปิดเผยและนำหลักสูตร CPIAT เสนอให้ทาง IIA Global รับทราบ ทั้งนี้ เห็นว่าหาก IIA Global จะถอดถอนสมาคมฯ ออกจากการเป็นตัวแทน จะต้องมีการแจ้งให้สมาคมฯ รับทราบแล้ว ในส่วนข้อเสนอที่จะขอให้ IIA Global ผ่อนผันให้ผู้ได้รับวุฒิปัตร CPIAT ให้ผ่าน CIA Part ใด Part หนึ่ง เป็นไปได้ค่อนข้างยาก เห็นว่าสมาคมฯ ไม่ได้ทำการติดต่อข้อตกลง จึงไม่จำเป็นต้องสอบถามไปยัง IIA Global ทั้งนี้ ขึ้นกับสมาชิกจะพิจารณา

นายกสมาคมฯ ชี้แจงว่าทางสมาคมฯ ได้ส่งรายละเอียดหลักสูตร CPIAT ให้ IIA Global รับทราบแล้ว และทาง IIA Global ตอบกลับว่าได้รับเรียบร้อยแล้ว และได้มีการแจ้งเตือนประการใด

คุณไพศาล ภูรัตนเจริญชัย สด-พ18 เห็นว่า สมาคมฯ ดำเนินการจัดหลักสูตรเฉพาะในประเทศ ไม่ได้จัดหลักสูตรแล้วนำไปขายยังต่างประเทศ และตามที่คุณสุรพงษ์ ได้ชี้แจงว่านำหลักสูตร CPIAT ไปเสนอให้ทาง IIA Global ทราบว่าสมาคมฯ มีการพัฒนาผู้ตรวจสอบภายใน โดยการจัดอบรมให้ความรู้ และมีการรับรองว่ามีความรู้จริงด้วยการจัดสอบและให้ประกาศนียบัตรแล้ว จึงไม่ได้เป็นการแข่งขันกับ CIA ดังนั้น IIA Global จึงไม่มีข้อทักท้วงแต่อย่างใด อย่างไรก็ตามข้อเสนอของดร.สุรภิกษ เป็นเรื่องที่ดี สมาคมฯ จึงควรเปรียบเทียบทางเลือกในการดำเนินการตามที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาต่อไป

คุณสุวรรณ ดำเนินทอง สด-ส241 เสนอต่อที่ประชุมว่า เรื่องนี้เท่าที่ฟังมาข้อกังวลอาจจะเป็นเฉพาะบุคคล หากพิจารณาถึงความโปร่งใสของการดำเนินการของสมาคมฯ แล้ว ค่อนข้างโปร่งใสที่ได้แจ้งต่อ

IIA Global ให้รับทราบแล้ว แต่ส่วนตัวมีเรื่องกังวลในสิ่งที่ได้รับทราบมาว่าสมาคมฯ พยายามไม่ชำระค่าสมาชิก รายปีสำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุแล้ว ซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่ควรทำเด็ดขาด หากสมาคมฯ ชำระค่าสมาชิกทุกปีไม่ต้อง กังวลเรื่องการถูกถอดถอนใดๆ

นายกสมาคมฯ ขอเรียนว่าสมาคมฯ ไม่เคยคิดจะไม่ชำระค่าสมาชิกรายปีให้กับ IIA Global แต่ อย่างไรก็ดี สำหรับหลักสูตร CPIAT ของสมาคมฯ ต่างจาก CIA อย่างชัดเจน ซึ่งทางสมาคมฯ มีการเรียนการสอน โดยเน้นการเสริมสร้างความรู้เชิงปฏิบัติการ ต่างจาก CIA ที่เน้นในเรื่องการสอบ และสมาคมฯ ได้นำหลักสูตร CPIAT เปรียบเทียบกับเนื้อหาของ CIA นำส่งให้ทาง IIA Global ทราบด้วยแล้ว

คุณภัทรพร ทศนเสวี สด-ภ4 สอบถามเรื่องคดีที่สมาคมฯ ฟ้องเพิกถอนมติที่ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 29 ตุลาคม 2560 ขณะนี้ศาลจำหน่ายคดีชั่วคราว จึงขอให้นายกสมาคมฯ พิจารณาถอนฟ้อง ด้วย เนื่องจากขณะนี้ข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2561 มีผลบังคับใช้แล้ว จึงไม่มีความจำเป็นในการดำเนินคดีต่อ

นายกสมาคมฯ แจ้งว่าทางสมาคมฯ ต้องการยุติคดีเช่นกัน เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้ง และเสีย ค่าใช้จ่าย เพียงแต่ยังมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับสมาคมฯ พ.ศ.2560 อยู่

คุณศักดิ์ศรี อัมพวัน ส-ศ67 เสนอต่อที่ประชุมว่า เรื่อง CPIAT เห็นว่าสมาคมฯ ควรรวบรวมข้อมูล ทั้งหมด เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่สมาชิกในการดำเนินโครงการ CPIAT และควรแจ้งให้สมาชิกทราบในการ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ต่อไป

นายกสมาคมฯ แจ้งว่า สมาคมฯ มีโครงการเชิญผู้แทนจาก CPIAT ทั้ง 60 กว่ารุ่นระดมความคิด เห็นเพื่อพัฒนาหลักสูตร CPIAT ร่วมกัน คาดว่าจะดำเนินการได้ในเร็ววันนี้

มติที่ประชุม รับทราบความคิดเห็นของที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

บันทึกรายงานการประชุมโดย

(คุณศศิวงศ์ สันติเมธา)

เลขาธิการสมาคมฯ

ตรวจทานรายงานการประชุมโดย

(คุณไชยโรจน์ ภัทรเกียรติพงษ์)

นายกสมาคมฯ