

Leadership Skills for Auditors

เจ้าของหลักสูตร : IIA

อัตราค่าอบรม 8,900 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สมาชิกได้รับส่วนลด 10% จากราคาปกติ & รับส่วนลดเพิ่มอีก 5% ถ้าชำระก่อนอบรม 30 วัน

>>>สะสม CPE 28 หน่วย<<<

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานตรวจสอบ
- นำเสนอแนวความคิดและเทคนิคเกี่ยวกับการบริหารจัดการและสร้างความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมของมนุษย์

เนื้อหาของหลักสูตร

- **Leadership**
 - To understand the principle of leadership
 - To identify how people lead and influence others
 - To study the attributes associated with effective leaders Motivation
 - To develop an understanding of the fundamental concepts of motivation
 - To learn to identify how people are motivated
 - To study motivational techniques
- **Styles of Leaders**
 - To understand your own behavior style
 - To understand the behavioral styles of individuals
 - To use knowledge of styles to better lead others
- **Relationship Management**
 - To review the techniques for building rapport with different personalities
 - To understand conflict in the auditor's environment
 - To understand the various styles of conflict management and their applications in the work place
- **Communication Techniques**
 - To practice and learn effective listening skills
 - To understand the concepts & importance of communication

(ต่อหน้าถัดไป>>)

สมัครอบรมออนไลน์ได้ที่ www.theiiat.or.th

Leadership Skills for Auditors

เจ้าของหลักสูตร : IIA

อัตราค่าอบรม 8,900 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สมาชิกได้รับส่วนลด 10% จากราคาปกติ & รับส่วนลดเพิ่มอีก 5% ถ้าชำระก่อนอบรม 30 วัน

>>>สะสม CPE 28 หน่วย<<<

เนื้อหาของหลักสูตร (ต่อ)

- **Decision-Making**
 - To gain familiarity with various components of decision-making
 - To learn the steps for effective delegation
 - To understand the problem-solving approach to decision making
 - To apply the problem-solving approach to decision making in audit situations
- **Performance Management**
 - To understand the importance of effective performance management
 - To acknowledge the responsibilities leaders have for evaluating, reprimanding & counseling staff
 - To allow participants to apply the skills for handling different types of performance management exchanges
- **Plan For Action**
 - To summarize major concepts & skills learned during the seminar
 - To reinforce your role as leader
 - To enable you to apply important concepts learned to the job
 - To encourage your professional development and growth back on the job
 - To enable you to feel confident in your ability to successfully use your Plan for Action at work

กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบหัวหน้าสาย และหรือหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบเพื่อนำความรู้ และทักษะจากหลักสูตรไปใช้ประโยชน์ได้มาก
- ผู้ตรวจภายในที่สนใจ และหรือเคยผ่านการปฏิบัติงานการตรวจสอบ 1 ปี ขึ้นไปเพื่อการพัฒนาทักษะและความพร้อมที่จะเป็นผู้ตรวจสอบหรือหัวหน้าผู้ตรวจสอบที่มีศักยภาพขององค์กรในอนาคต

ระยะเวลาในการอบรม

- จำนวน 4 วัน
- เริ่มอบรมเวลา 09.00 – 16.30 น.

สมัครอบรมออนไลน์ได้ที่ www.theiiat.or.th